

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA, LA FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA, L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES, L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA, L'AGRUPACIÓ PER A LA RECOLLIDA SELECTIVA DEL PAPER I CARTRÓ DE CATALUNYA I EL GREMI DE RECUPERACIÓ DE CATALUNYA (2026- 2029)

REUNITS

El senyor Albert Planell i Saurí, en qualitat de Director de l'Agència de Residus de Catalunya (en endavant ARC), amb domicili a Barcelona, passeig de la Zona Franca, 107.

El senyor David Bote Paz, en qualitat de president de la Federació de Municipis de Catalunya (en endavant FMC), amb domicili a Barcelona, Via Laietana, número 33, sisè.

La senyora Meritxell Budó i Pla, en qualitat de presidenta de l'Associació Catalana de Municipis (en endavant ACM), amb domicili a Barcelona, c/ València, número 231, sisè.

La senyora Carolina Recio Cáceres, Vicepresidenta de l'Àrea d'Acció Climàtica i Agenda Estratègica Metropolitana de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, (en endavant, AMB), amb NIF P-0800258-F i domicili al carrer 62, número 16-18, Zona Franca (08040) de Barcelona, nomenada per Decret de Presidència de data 15 de desembre de 2025, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 9 de gener de 2026, i facultada per Decret de Presidència de data 22 de maig de 2024, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 22 de maig de 2024, per a la representació de la institució en la signatura de convenis. Aquest conveni ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de l'AMB de data 16 de desembre de 2025. Assistida en aquest acte per la senyora Mireia Grau Sadurní, secretària de l'Àrea Metropolitana de Barcelona actuant en funcions de fe pública segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març, regulador del Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional.

Els senyors Carles Ventós Parés i Florentino Nespereyra Salgado, en representació de l'Agrupació per a la Recollida Selectiva del Paper i Cartró de Catalunya, AIE (en endavant ARSPCC), amb domicili a Canovelles (Barcelona), Avinguda Can Castells, 4, Polígon Industrial Can Castells.

La senyora Victoria Ferrer Maymó, en qualitat de Directora general del Gremi de Recuperació de Catalunya (en endavant GRC), amb domicili a Sant Cugat, Avinguda Via Augusta, número 15-25, local 17.

EXPOSEN

PRIMER: La gestió de residus municipals és una competència compartida entre els ens locals, i l'Agència de Residus de Catalunya a qui correspon promoure la valorització i reciclatge dels residus municipals en el marc de la normativa d'aplicació i el Programa general de prevenció i gestió de residus i recursos a Catalunya.

L'objectiu d'aquest programa estratègic és potenciar la gestió de residus com a recursos impulsant, entre d'altres, la simbiosi industrial, la implicació del sector privat i instruments de gestió eficients. En aquesta línia es proposa incrementar la valorització material dels residus des d'una òptica de l'economia circular i baixa en carboni, millorant, entre d'altres la qualitat dels residus recollits selectivament per incrementar la qualitat i el valor dels materials reciclats.

Actualment la voluntat de totes les parts implicades és la de renovar la col·laboració per mantenir el marc d'estabilitat assolit, treballar en l'establiment de les noves condicions que han de regir entre el sector paperer i les administracions locals de Catalunya garantint la consolidació del finançament de les despeses suportades pels ens locals que no queden cobertes pels Sistemes de responsabilitat ampliada del productor (SCRAP) d'envasos.

Una de les fonts de finançament de la recollida selectiva del paper i cartró és la comercialització dels materials recollits. Així, aquest marc de col·laboració entre les administracions i el sector del paper i cartró pretén mantenir un marc estable per a la comercialització d'aquests materials i el finançament d'aquesta recollida selectiva, amb una xarxa de punts de descàrrega que doni cobertura a tot el territori de Catalunya.

SEGON: L'onze de juliol de 1996 es va signar un primer conveni entre l'ARC, l'FMC, l'ACM, l'AMB i l'ARSPCC, associació que agrupa els fabricants de paper i cartró, que tenia com a objectiu fomentar i regular la gestió del paper i cartró als municipis de Catalunya. La relació de col·laboració entre aquesta agrupació del sector paperer i l'Administració es va mantenir durant, mitjançant els corresponents convenis, fins a 31 de desembre de 2014.

TERCER: En data 26 de juliol de 2010, per impulsar el reciclatge del paper i cartró amb el sector dels recuperadors es va signar un Conveni entre l'ARC, l'FMC, l'ACM, l'AMB i el GRC. La relació de col·laboració amb el sector de la recuperació s'ha mantingut des d'aleshores amb diferents prorrogues del citat Conveni que va exhaurir la seva vigència a 31 de desembre de 2014.

QUART: Atès que els dos convenis subscrits separatament entre l'ARC i l'ARSPCC i per l'altre banda amb el GRC disposen de les mateixes condicions tècniques i econòmiques era necessari unificar-los amb un únic conveni amb els ens locals adherits i les empreses gestores de residus per valoritzar el paper i cartró que voluntàriament s'hi volguessin adherir.

A data 12 de desembre de 2014, es va signar un conveni de col·laboració entre l'ARC, l'FMC, l'ACM, l'AMB, l'ARSPCC i el GRC que congregava i unificava dos convenis signats anteriorment per separat, un amb l'ARSPCC i l'altre amb el GRC. El conveni va finalitzar la seva vigència a 31 de desembre de 2015.

CINQUÈ: A data, 25 d'abril de 2016 es va signar un nou conveni de col·laboració entre l'ARC, l'ACM, l'FMC, l'AMB, l'ARSPCC i el GRC amb vigència fins el 31 de desembre de 2016. Tanmateix, al punt sisè (durada) del conveni s'establia que la data de vigència seria fins a 31 de desembre de 2016, data que podria ser prorrogada d'acord amb l'establert per l'article 6.2 apartat f) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Aquest conveni es va prorrogar, d'acord amb la comissió de seguiment, fins el 30 de juny de 2018.

SISÈ: En data 1 de juliol de 2018, l'ARC, l'ACM, l'FMC, l'AMB, l'ARSPCC i el GRC, van signar un Conveni amb l'objecte de promoure la col·laboració entre les administracions públiques i les empreses fabricants i recuperadores de paper i cartró per fomentar la recollida selectiva, i establir un marc estable de comercialització d'aquest material així com disposar d'una xarxa de punts de descàrrega en tot el territori de Catalunya, coadjuvant a l'assoliment dels objectius de valorització material del paper i cartró previstos en el PRECAT20 i en la normativa d'aplicació.

La vigència d'aquest conveni ha estat prorrogada fins a 31 de desembre de 2025.

I d'acord amb aquests antecedents les parts acorden formalitzar el present Conveni de col·laboració que es regirà pels següents:

PACTES

PRIMER. OBJECTE

Aquest conveni té per objecte promoure la col·laboració entre administracions públiques i les empreses fabricants i recuperadores de paper i cartró per fomentar la recollida selectiva, i establir un marc estable de comercialització d'aquest material així com disposar d'una xarxa de punts de descàrrega en tot el territori de Catalunya, coadjuvant a l'assoliment dels objectius de valorització material del paper i cartró previstos a la normativa d'aplicació i al Programa general de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya.

El present conveni es independent dels convenis que es puguin fer paral·lelament per part de les entitats signatàries. La fórmula de pagament del present conveni es considera transparent ja que respon a les fluctuacions mensuals del mercat del paper i cartró. Per tant, no hi haurà reclamacions per part de les parts signatàries en el cas que en d'altres convenis que tinguin signats en paral·lel s'estableixin fórmules de pagament diferents.

SEGON. OBLIGACIONS DE L'ARC, L'FMC, L'ACM I L'AMB

- Promoure un nou marc convencional que garanteixi l'estabilitat de les relacions entre el sector paperer, les administracions locals i el sector de la recuperació, amb la finalitat de promoure la recuperació i valorització del paper i cartró.

- Donar publicitat al conveni i fomentar la participació tant dels ens locals com de les empreses fabricants i/o recuperadores de paper i cartró.

L'ARC en concret també:

- Calcularà la fórmula de pagament que posi en valor la qualitat de paper i cartró recollit selectivament i n'informarà als ens locals i empreses gestores de residus adherides al conveni.

- Controlarà els resultats de les caracteritzacions del paper i cartró realitzades als ens locals.

- L'ARC presidirà la Comissió de Seguiment.

TERCER. OBLIGACIONS DE L'ARSPCC I DEL GRC

- Promoure l'adhesió de les empreses gestores de residus autoritzades al conveni aportant tota la documentació justificativa necessària. La incorporació de noves empreses permetrà ampliar la cobertura territorial als ens locals adherits al conveni.

- Rebre i tractar el paper i cartró procedents dels ens locals de Catalunya que estiguin adherits al conveni.

- Subministrar informació, a la Comissió de Seguiment del conveni, de les quantitats de paper i cartró rebudes mensualment, tot especificant l'ens local, la quantitat de paper i cartró lliurada i el punt de descarrega.

- Realitzar, mitjançant cadascuna de les empreses gestores de residus, les caracteritzacions i fer el seguiment de la qualitat del paper i cartró descarregats als punts de descarrega. La finalitat d'aquestes caracteritzacions és determinar el percentatge d'impropis que resta vinculat a la forma de pagament segons la fórmula acordada.

- Satisfer als ens locals el pagament del preu paper i cartró segons el resultat de la fórmula de pagament establerta, mitjançant les empreses gestores de residus autoritzades.

- Realitzar el seguiment de la qualitat del paper i cartró descarregat a les instal·lacions receptores segons els resultats de les caracteritzacions efectuades.

- Les empreses gestores de residus adherides al conveni hauran de trametre les dades telemàticament als ens locals que ho sol·licitin, en el format i en la forma que determinin les administracions públiques.

QUART. OBLIGACIONS DELS ENS LOCALS

- Participar al conveni mitjançant la seva adhesió voluntària. L'adhesió haurà de ser aprovada per cadascun dels ens locals mitjançant un Acord de Ple o Junta de Govern o procediment equivalent i emplenar la fitxa d'adhesió al conveni que haurà de ser tramesa a l'ARC. La sol·licitud d'adhesió no tindrà efectes fins que l'ARC hagi rebut la sol·licitud i validat prèviament la documentació presentada per l'ens local.

- Lliurar el paper i cartró a una empresa gestora de residus que estigui adherida al conveni de forma continuada i percebre les quantitats econòmiques segons la fórmula de pagament especificada al conveni.

- Vetllar per millorar la qualitat del paper i cartró recollit selectivament i, si ho considera necessari, assistir a les caracteritzacions del paper i cartró realitzades als punts de descarrega.

CINQUÈ. FÓRMULA DE CàLCUL DEL PREU MENSUAL DEL PAPER I CARTRÓ

Les aportacions econòmiques que hauran de satisfer els punts de descarrega als ens locals es calcularà en funció del resultat de la fórmula següent:

$$P = \text{Preu ASPAPEL} - K$$

P: Preu variable mensual per tona a satisfer als ens locals adherits al conveni per part de les empreses gestores de residus adherides com a punt de descarrega referenciat a la qualitat del paper i cartró lliurat mensualment (€/t).

Preu ASPAPEL: Preu mensual de la qualitat 1.04.01 de l'Associació de fabricants de pasta, paper i cartró (ASPAPPEL). La qualitat 1.04.01 correspon al paper i cartró ondulat ordinari d'embalatges usats de paper i cartró que contenen un mínim del 70% de cartró ondulat, essent la resta productes de paper i cartró (€/t).

K: Import a descomptar en concepte de manipulació del material que dependrà de la qualitat del paper i cartró, essent un import variable segons diferents trams (€/t).

Els valors a descomptar en concepte de K s'especifiquen a la taula següent:

Rang percentatge d'impropis paper/cartró	Descompte manipulació (K)
0 < % ≤ 4	25 €/t
4 < % ≤ 7	30 €/t
7 < % ≤ 10	35 €/t
10 < % ≤ 13	40 €/t
13 < % ≤ 16	46 €/t
% > 16	Exclòs de la fórmula de pagament del conveni

Pel paper i cartró amb un percentatge d'impropis superior al 16% no s'estableix un import per descompte de manipulació i les condicions de facturació s'acordaran entre l'ens local i l'empresa gestora de residus fora de l'àmbit del conveni.

Preu mínim garantit

Amb la finalitat d'assegurar el finançament del sistema s'estableix un preu mínim garantit pel paper i cartró lliurat als punts de descarrega en funció de la qualitat del material. Aquest preu mínim s'aplicarà quan després d'aplicar la fórmula de càlcul, l'import a pagar sigui inferior a l'especificat a la taula següent:

Rang percentatge d'impropis paper/cartró	Preu mínim garantit
$0 < \% \leq 5$	12 €/t
$5 < \% \leq 10$	10 €/t
$10 < \% \leq 13$	5 €/t
$13 < \% \leq 16$	1 €/t
$\% > 16$	Exclòs de la fórmula de pagament del conveni. Sense preu mínim garantit

El paper i cartró amb un percentatge d'impropis superior al 16% no s'estableix un preu mínim garantit i les condicions de facturació s'acordaran entre l'ens local i l'empresa gestora de residus fora de l'àmbit del conveni.

Període transitori en cas de no disposar dels resultats de caracteritzacions

Mentre no es disposin dels resultats de les primeres caracteritzacions del paper i cartró de cada ens local adherit al conveni, s'aplicarà el rang de percentatge d'impropis intermedi, establert entre el 7% i el 10%, que representa un descompte de manipulació de 35 €/t i un preu mínim garantit de 10 €/t.

Caracteritzacions de paper i cartró

L'objectiu de les caracteritzacions és determinar un percentatge d'impropis de materials que no corresponguin al paper i cartró, essent la quantitat mínima representativa de cada mostra de 0,2 t per a cada caracterització.

Les caracteritzacions del paper i cartró recollit selectivament s'efectuaran a càrrec de l'empresa gestora de residus receptora del material amb una periodicitat mínima anual següent:

- Els ens locals amb unes quantitats de paper i cartró superiors a 1.000 t anuals lliurades a un o varis punts de descarrega, efectuaran 3 caracteritzacions anuals repartides durant l'any, intentant que passi un mínim de 3 mesos entre cadascuna.
- Els ens locals amb unes quantitats de paper i cartró inferiors a 1.000 t i superiors a 500 t anuals lliurades a un o varis punts de descarrega, s'efectuaran 2 caracteritzacions anuals, intentant fer-ne una cada semestre.
- Els ens locals amb unes quantitats de paper i cartró inferiors a 500 t anuals lliurades a un o varis punts de descarrega, s'efectuarà 1 caracterització anual.

Per determinar el número de caracteritzacions de la qualitat del paper i cartró a efectuar, vinculada al líndar de les 1.000 tones anuals, es comptabilitzaran les tones/any recollides per a cada ens local adherit al conveni independentment dels punts de descarrega que s'utilitzin.

Les empreses gestores de residus adherides al conveni seran les encarregades de contractar les caracteritzacions del paper i cartró mitjançant empreses externes alienes al propi gestor o al grup empresarial al que puguin pertànyer. Les empreses que realitzin les caracteritzacions de paper i cartró han de tenir experiència demostrable mitjançant certificats de bona execució de les caracteritzacions realitzades.

L'empresa contractada per fer la caracterització del paper i cartró haurà d'avisar a l'ens local responsable del material perquè, si escau, puguin personar-se un cop el vehicle estigui al punt de descàrrega i també puguin assistir al moment del mostreig i/o durant la caracterització.

Una vegada obtinguts els resultats de les caracteritzacions de paper i cartró, les empreses gestores de residus hauran de facilitar-ne els resultats als ens locals objecte de les caracteritzacions, a l'ARC i a qualsevol de les parts signatàries del conveni.

Els ens local adherits al conveni, si ho consideren oportú, podran sol·licitar una nova caracterització de contrast per trimestre, essent el resultat dels percentatges d'impropis d'aplicació el càlcul de la mitjana dels resultats obtinguts. Les caracteritzacions de contrast addicionals sol·licitades pels ens locals aniran a càrrec del peticionari i caldrà acordar prèviament amb l'empresa gestora de residus (punt de descarrega) la data i hores disponibles per efectuar les caracteritzacions a les instal·lacions on es descarrega el paper i cartró.

El protocol per realitzar les caracteritzacions del paper i cartró, s'adjunta a l'Annex I d'aquest conveni, el qual podrà ser modificat per la Comissió de seguiment del conveni per acord de totes les parts.

SISÈ. COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI

Es constitueix una Comissió de Seguiment del Conveni, integrada per 8 membres; 1 de l'ARC, 1 de l'FMC, 1 de l'ACM, 1 de l'AMB, 2 de l'ARSPCC i 2 del GRC.

La Comissió té com a finalitat fer el seguiment del funcionament del Conveni i de les actuacions que en el seu àmbit es desenvolupin. També serà funció de la Comissió l'aprovació de les adhesions dels diversos ens locals i agents implicats que així ho sol·licitin, podent condicionar l'acceptació d'aquestes adhesions a la fidelització al Conveni demostrada amb anterioritat.

La Comissió podrà informar la procedència de la pròrroga del Conveni quan així ho acordin totes les parts. També podrà informar la revisió del Conveni, quan les modificacions o novetats en el marc fiscal de la gestió dels residus així ho recomanin.

Anualment la Comissió de seguiment del conveni analitzarà el que ha aportat cada nou membre al conveni.

Els acords de la comissió de seguiment seran adoptats per la majoria que es determini en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

SETÈ. DURADA DEL CONVENI

El present Conveni entrarà en vigor l'1 de gener de 2026 i finalitzarà el 31 de desembre de 2029. Amb tot, el conveni podrà ser prorrogat, per períodes anuals fins a un màxim de quatre anys addicionals, previ acord per unanimitat de les parts i amb l'informe favorable de la Comissió de seguiment.

VUITÈ. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONVENI

El present conveni es resoldrà pels motius següents:

- 1.- Per l'admissió de residus de paper i cartró que estiguin fora dels circuits de recollida selectiva d'àmbit municipal.
- 2.- Per mutu acord de les parts.
- 3.- Incompliment de les obligacions establertes per qualsevol de les parts.
- 4.- Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o finalitat prevista en aquest conveni.
- 5.- Per qualsevol de les causes de resolució previstes en aquest conveni o en el marc normatiu vigent.

NOVÈ. LITIGIS

El conveni té naturalesa administrativa i regeix en la seva interpretació i desenvolupament l'ordenament jurídic administratiu, amb expressa submissió de les parts a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

I en prova de conformitat amb tot allò que queda convingut en el present document, les parts es ratifiquen en el seu contingut i s'obliguen al seu compliment, i per això, signen electrònicament el present conveni, i a un sol efecte.

Sr. Albert Planell i Saurí

Sra. Meritxell Budó i Pla

Director de l'Agència de Residus de Catalunya

Presidenta de l'Associació Catalana de Municipis

Sr. David Bote Paz

Sra. Carolina Recio Cáceres

President de la Federació de Municipis de Catalunya

Vicepresidenta de l'Àrea d'Acció Climàtica i Agenda Estratègica Metropolitana de l'AMB

Sra. Mireia Grau Sadurní

Secretària de l'AMB

Srs. Carles Ventós Parés i Florentino Nespereyra Salgado

Sra. Victoria Ferrer Maymó

Administradors de l'ARSPCC

Directora General del Gremi de Recuperació de Catalunya

ANNEX I

PROTOCOL DE CARACTERITZACIÓ DEL PAPER I CARTRÓ

1. Introducció.

Aquest procediment estableix les directrius per a la caracterització del paper i cartó recollits de manera selectiva als municipis de Catalunya. L'objectiu és assegurar una adequada separació i classificació dels materials reciclables, facilitant així el seu posterior tractament i reciclatge. La caracterització es durà a terme per una empresa independent i especialitzada en tasques d'aquest tipus.

2. Procedència del Material.

La caracterització es realitzarà exclusivament sobre el paper i cartó procedent de la recollida selectiva d'àmbit municipal, ja siguin contenidors (blaus) d'àrea d'aportació o recollides porta a porta domiciliària dels municipis de Catalunya, excloent els circuits comercials.

3. Freqüència de les Caracteritzacions.

La freqüència de les caracteritzacions es determinarà en funció del volum de generació de residus en cada municipi, conforme al següent calendari:

Quantitats anuals generades	Número de caracteritzacions mínimes anuals
Fins a 500 tones anuals:	1 caracterització anual
De 500 a 1.000 tones anuals:	2 caracteritzacions anuals
Més de 1.000 tones anuals:	3 caracteritzacions anuals

4. Categories de Material.

Per a la caracterització es consideren aptes (propis de la fracció) els tipus de material següents:

- ☐ Paper Imprès: Inclou premsa, revistes, llibres, impresos, quaderns, fullets, entre d'altres.
- ☐ Envasos Domèstics Primaris: Residus d'envasos que han constituït una unitat de venda destinada al consum per particulars, com caixes de sabates o cereals.
- ☐ Envasos Domèstics Secundaris: Residus d'envasos que agrupen diverses unitats de venda, susceptibles de ser adquirits per particulars, com caixes d'agrupació d'ampolles.
- ☐ Envàs Comercial: Inclou tots els envasos primaris, secundaris o terciaris que no són adquirits per particulars, generalment de major grandària, que són destinats a la presentació, protecció i conservació de productes durant la seva distribució i venda en el canal comercial.

5. Metodologia de la Caracterització

Per dur a terme la caracterització, es coordinaran els ens locals i els gestors per fixar una data específica per a fer el mostreig. El procés de caracterització es desenvoluparà de la següent manera:

- a) Selecció de Mostra: La planta receptora utilitzarà una pala mecànica per extreure un volum aproximat d'una tona de material, que serà homogeneïtzat.
- b) Homogeneïtzació: Es procedirà a la homogeneïtzació del total del paper i cartó de la descàrrega seleccionada amb l'ajuda d'una pala mecànica.
- c) Divisió en quarts : Es dividirà el material en quarts de volum similar fins a obtenir una mostra representativa d'aproximadament 200 kg - 250 kg, sobre la qual es realitzarà la separació de les diferents fraccions.
- d) Condicions de Treball: L'espai de treball ha de ser lliure d'obstacles, preferiblement cobert, amb il·luminació adequada i connexió elèctrica per a les bàscules de mesura, que han d'estar verificades.
- e) Pesatge i Registre: Un cop separats els diferents tipus de material, es procedirà al pesatge en una bàscula que ha d'estar oficialment homologada, registrant les dades a la Fitxa de Caracterització que utilitzi cadascuna de les empreses homologades.
- f) Condicions Climàtiques: Si la caracterització coincideix amb un dia de pluja i el material es presenta molt humit, es suspendrà el procés, ja que la humitat dificulta la separació de materials impropis.
- g) Informe Final: L'informe resultant de cada caracterització inclourà fotografies de totes les fases del mostreig, subratllant els materials impropis trobats. Això permetrà als ens locals identificar els orígens d'aquests materials i enfocar les seves campanyes de sensibilització ciutadana de manera més efectiva.

h) Materials Considerats Impropris:

A continuació, s'enumeren els materials que es consideren impropis, sense caràcter exhaustiu i que no han d'estar presents en el paper i cartó recollits:

- o Matèria orgànica
- o Restos de poda
- o Fusta
- o Vidre

- o Tèxtils
- o Plàstics
- o Envasos de Brick/cartó de begudes
- o Envasos de polycup (paper + plàstic)
- o Productes d'higiene personal contaminats
- o Cartó amb finestres de plàstic
- o Paper i cartó amb restes orgàniques
- o Cartó impregnat de substàncies perilloses
- o Paper plastificat
- o Metalls
- o Sorra i materials de construcció
- o Residus perillosos
- o Betums
- o Pols de qualsevol tipologia
- o Altres materials no classificables com a paper o cartó

Aquesta llista de materials impropis està alineada amb la Norma UNE-EN 643, que defineix la "llista europea de qualitats de paper i cartó per reciclar".

Aquest procediment busca optimitzar la caracterització del paper i cartó, garantint la qualitat del material reciclable i promovent la correcta gestió de residus a Catalunya.

ANNEX II

PROTOCOL D'ADHESIÓ AL CONVENI DE LES EMPRESES GESTORES DE RESIDUS COM A PUNTS DE DESCÀRREGA DEL PAPER/CARTÓ

Les adhesions al conveni per part de les empreses gestores de residus autoritzades, en qualitat de punts de descàrrega del paper i cartró recollit selectivament, es podran dur a terme al llarg de tota la vigència del conveni.

El procediment a seguir per l'adhesió al conveni de les empreses gestores de residus es tramitarà prèvia sol·licitud a l'Agència de Residus de Catalunya mitjançant el Sistema Documental de Residus (SDR), acreditant els requisits següents:

1. Acreditació estar inscrita al Registre General de persones gestores de residus de Catalunya amb autorització per gestionar paper i cartró.
2. Acreditar formar part d'alguna d'aquestes entitats (ARSPCC o GRC).
3. Disposar anualment del corresponent certificat de calibratge de la bascula on es pesin el paper i cartró procedent de la recollida selectiva municipal. Els ens locals que vulguin, podran determinar en qualsevol moment i sense previ avis la pesada d'un camió o camions en bascula publica per contrarestar les pesades.
4. Disposar d'un certificat ISO 9000, ISO 14001 o EMAS. En absència d'aquests certificats caldrà aportar un calendari d'implantació d'aquests sistemes de gestió.
5. Disposar d'un sistema de gestió de seguretat en el treball auditat per empreses independents (tipus OHSAS 18001 o similar) per tal de poder aixecar actes de coordinació i recepció de residus amb els ens locals.
6. Adaptar a les seves instal·lacions per rebre el paper i cartró recollit selectivament a les necessitats horàries i de servei dels ens locals.

7. Comprometre's a treballar conjuntament amb la resta d'empreses gestores per desenvolupar i millorar la recollida selectiva del paper i cartró a Catalunya.

ANNEX III

MODEL DE SOL·LICITUD D'ADHESIÓ DELS ENS LOCALS

Les adhesions al conveni dels ens locals es podran dur a terme al llarg de tota la vigència del conveni.

El procediment a seguir per l'adhesió al conveni dels ens locals correspon a efectuar la seva sol·licitud a l'Agència de Residus de Catalunya, mitjançant el Sistema Documental de Residus (SDR), acreditant els requisits següents:

L'ens local manifesta

1. L'adhesió voluntària de l'ens local al conveni de col·laboració.
2. El coneixement i l'acceptació en la seva totalitat dels pactes, els drets i les obligacions derivades del conveni.
3. El compromís de lliurar el paper i cartró procedent de la recollida selectiva d'àmbit municipal a les empreses gestores de residus que hagin formalitzat la seva adhesió al conveni.
4. El compromís de notificar amb un mínim d'un mes d'antelació, si escau, la seva voluntat de suspendre la seva participació al conveni.
5. Per que quedi constància de la voluntat d'adhesió al conveni, l'ens local haurà de disposar del corresponent Acord de ple o Junta de Govern i aportar el document acreditatiu al tràmit d'adhesió mitjançant al SDR.